

Утверждено решением
педагогического совета
Приказ №143/2-А от 30.08.2021г
Руководитель МБДОУ №50
Чубукова Н.А.

ПОЛОЖЕНИЕ
Об оказании платных дополнительных образовательных услуг
в МБДОУ детском саду № 50

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Положения об организации платных образовательных услуг в образовательных организациях муниципального образования г. Новороссийск № 4100 от 09.07.2021г. и на основании Устава МБДОУ детского сада № 50, приложения к лицензии № 03803 от 17.04.2012 г. на право осуществления образовательной деятельности.

1.2 Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое лицо, заказывающее платные образовательные услуги на основании договора;

«Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (муниципальные образовательные организации муниципального образования город Новороссийск, которые оказывают потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации платные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами дошкольного образования детей);

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

1.3 Перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг указывается в локальных актах МБДОУ детский сад № 50.

1.4 К платным образовательным услугам МБДОУ детский сад № 50, относятся услуги следующей направленности:

- 1.4.1 Физкультурно-спортивная;
- 1.4.2 Художественно-эстетическая;
- 1.4.3 Социально-педагогическая.

Изучение потребности в платных образовательных услугах в МБДОУ детский сад № 50, осуществляется путем опроса родителей (законных представителей).

1.5 К платным образовательным услугам не относятся:

- 1.5.1 Деление на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- 1.5.2 Реализация основных общеобразовательных программ;
- 1.5.3 Проведение воспитательных и праздничных мероприятий с оказанием посреднических услуг.

1.6 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности.

1.7 Платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия потребителя на добровольной основе, путем заключения соответствующего договора.

1.8 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1 Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.2 Исполнитель обязан довести до заказчика информацию в месте фактического осуществления образовательной деятельности:

2.2.1. Наименование, место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.2.2. Уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения.

2.2.3. Перечень образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления.

2.2.4. Стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.2.5. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

2.2.6. Устав муниципальной образовательной организации.

2.2.7. Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию платных образовательных услуг.

2.2.8. Адрес и телефон учредителя муниципальной образовательной организации и органа управления образования.

2.3 Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

2.3.1 Полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

2.3.2 Место нахождения исполнителя;

2.3.3 Наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

2.3.4 Место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

2.3.5 Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

2.3.6 Права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

2.3.7 Полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

2.3.8 Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2.3.9 Вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

2.3.10 Форма обучения;

2.3.11 Сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

2.3.12 Вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

2.3.13 Порядок изменения и расторжения договора, в том числе в одностороннем порядке организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных услуг необходимо:

3.1.1. Проведение мониторинга потребностей родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в платных образовательных услугах;

3.1.2. Наличие в локальных актах образовательной организации пунктов, определяющих перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг;

3.1.3 Наличие лицензии на оказание платных услуг и приложений к лицензии;

3.1.4 Создать условия для оказания платных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников (санитарно - эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и другие нормы);

3.1.5 Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры на выполнение платных образовательных услуг. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательной организации, так и другие специалисты;

3.1.6 Оформить договора с заказчиком на оказание платных образовательных услуг;

3.1.7 Оформить в доступном месте «Книги предложений по организации платных услуг»;

3.1.8 Оформить информационный стенд для потребителей о платных услугах;

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Оплата родителями платных образовательных услуг осуществляется ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

4.2. Оплата за платные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

4.3. Средства, полученные от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете и в соответствии со сметой расходов, утвержденной руководителем образовательной организации, направляются:

4.3.1. На оплату труда основного персонала с начислениями. Оплата труда педагогических работников начисляется из расчета планового количества дето-дней с учетом корректирующих значений за предыдущий

месяц. Для планового расчета оплаты труда педагогических работников используется 50% дохода от оказания платных услуг.

4.3.2 На оплату труда административно-хозяйственного персонала с начислениями - до 10%.

4.3.3 На оплату коммунальных услуг - 10% для бюджетных образовательных организаций и 15% для автономных образовательных организаций. В случае, если бюджетной образовательной организацией по итогам финансового года было оплачено более 10%, а автономной образовательной организацией - более 15% коммунальных услуг из средств, полученных от оказания платных услуг, переплата по коммунальным услугам засчитывается в следующий финансовый год.

4.3.4 Оставшиеся после распределения средства, расходуются на увеличение основных средств и материальных запасов, а также на прочие расходы (товары, работы, услуги) по усмотрению руководства муниципальной образовательной организации.

4.3.5 Образовательные организации, полностью оплачивающие все свои коммунальные услуги из средств, полученных от оказания платных услуг, могут направлять на оплату труда административно-хозяйственного персонала с начислениями - до 25% средств, полученных от оказания платных услуг.

5. Условия и порядок предоставления льгот по оплате платных образовательных услуг

5.1. Льгота по оплате за платные образовательные услуги составляет 25% от общей суммы и предоставляется родителям (законным представителям), имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в общеобразовательных организациях по очной форме обучения на бюджетной основе - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

5.2. Льгота предоставляется на основании следующих документов:

5.2.1. Заявления родителя (законного представителя) о предоставлении льготы по оплате за платные образовательные услуги.

5.2.2. Справки, подтверждающей постановку многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения по месту жительства в соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836- КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае», либо копию удостоверения многодетной семьи в Краснодарском крае (предоставляются один раз в год в сентябре текущего года).

5.3. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льготы, они обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителю образовательной организации.

5.4. Документы, предусмотренные пунктом 5.2. данного Положения, направляются Заказчиком в образовательную организацию для

рассмотрения на комиссии. Состав и положение, регламентирующее деятельность комиссии, утверждаются локальными актами образовательной организации.

Решение о назначении льготы Заказчику принимается комиссией образовательной организации в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов в образовательную организацию, которое оформляется протоколом заседания комиссии. Протокол подписывает председатель комиссии (руководитель образовательной организации).

5.5. Предоставление льготы осуществляется на основании приказа, который издается образовательной организацией в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения комиссией.

О решении по предоставлению льготы или отказе в предоставлении льготы Заказчик уведомляется уполномоченным лицом образовательной организации в течение 5 рабочих дней с даты подписания приказа. В случае принятия решения об отказе в предоставлении льготы в уведомлении указываются основания принятого решения.

5.6. Основанием для отказа в предоставлении льготы является предоставление Заказчиком недостоверных или неполных сведений, а также представление неполного пакета документов, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения.

5.7. Назначение льготы осуществляется с даты издания приказа образовательной организации.

5.8. Предоставление льготы прекращается в случае отчисления обучающего образовательной организации, а также в случае утраты Заказчиками оснований для предоставления льготы.

6. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

6.1. Управление образования осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг.

6.2. Управление образования вправе приостановить деятельность образовательной организации по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательной организации.

6.3. Руководитель образовательной организации несет персональную ответственность за деятельность по предоставлению платных образовательных услуг.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

7.2.1 Безвозмездного оказания образовательных услуг.

7.2.2 Соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

7.2.3 Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

7.4.1. Назначить исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг.

7.4.2. Потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг.

7.4.3. Расторгнуть договор.

7.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

7.5.1 Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг.

7.5.2 Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.